

한국주택금융공사

시니어 바리스타(계약직) 채용 공고

국민의 행복과 함께 성장하는 최고의 주택금융기관인 한국주택금융공사에서
직원 라운지 운영을 맡아 주실 유능한 시니어 바리스타를 모집합니다.
관심 있는 여러분의 많은 지원 바랍니다.

2020년 7월 16일

한국주택금융공사 사장

1. 모집분야 및 인원

모집분야	담당업무	근무지	채용인원
시니어 바리스타 (사무보조 계약직)	■ 커피, 에이드 등 주문 음료 제조 및 카운터 업무 ■ 판매 다과 및 음료 원재료 관리 ■ 현금시재 관리, 음료식권자판기 관리 및 장부 마감(정산)	부산 남구 문현동 BIFC 한국주택금융공사 직원 라운지 (업무지원부)	2명

※ 오전 근무, 오후 근무 각 1명(6시간 근무)

2. 응시자격

- ☐ 학력, 성별 등 제한 없으며, 근무지에서 채용 시점부터 근무 가능한 자
- ☐ 서류접수 마감일 기준 **만 60세 이상**(’60.7.31이전 출생자, 당일 포함)
- ☐ 「채용세칙」 제16조(채용금지자)에 해당하거나, 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자는 지원 불가

※ 「채용세칙」 제16조(채용금지자)

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 채용하지 아니한다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 선고받고 그 집행유예의 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
9. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
10. 제23조에 따라 합격이 취소된 때부터 5년지 지나지 아니한 자
11. 「공공기관운영에관한법률」 에 따라 지정된 공공기관에 채용비리로 연루되어 합격 취소 또는 면직된 때부터 5년이 지나지 아니한 자

「채용세칙」 제23조(합격의 취소)

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 채용하지 아니한다.

1. 부정한 방법을 사용한 자
2. 채용비리 연루자
3. 허위서류를 제출한 자
4. 정당한 사유없이 기한 내에 제24조의 서류(제출서류)를 제출하지 아니하거나, 임용예정일에 출근하지 않은 자

3. 채용조건

- ☐ 채용형태 : 기간제 계약직(단시간근로자)
- ☐ 계약기간 : 채용시점(8월 말) ~ '20.12.31.
 - 소정의 평가 절차를 거쳐 재계약 가능(정규직 전환은 불가)
- ☐ 근무시간 : 오전 근무(08:00~14:30, 6h), 오후 근무(12:00~18:30, 6h)
 - 관련 법령 등에 따라 휴게시간이 포함되어 있으며, 최종합격 후 근무 시작(종료)시간 및 휴게시간은 변경될 수 있음(실제 근무시간 6시간은 고정)
- ☐ 급여 : 월 140만원(세전, 일 근무시간 6시간)

4. 지원서 접수

- 접수기간 : 2020.7.16(목) ~ 7.31(금) 13:00(오후 1시)
 - 마감시간(오후 1시)이 임박하면 접속이 원활하지 않을 수 있으므로 가급적 마감 전날까지 제출
 - ‘임시저장’ 상태로는 정상접수 되지 않으므로 반드시 ‘최종제출’ 처리
- 입사지원서 : 우리 공사 입사지원서 양식으로만 접수 가능
- 접수방법 : 채용홈페이지(<https://hfrecruit.saramin.co.kr>)를 통한 온라인 접수
 - ※ 개별방문, 우편, 이메일 접수는 받지 않음

5. 전형 절차 및 일정[공사 사정에 따라 변동 가능]

- 전형 일정 : 코로나-19 관련 제반 상황을 고려하여 면접전형은 연기될 수 있으며, 서류전형 합격자 대상 별도 안내 예정

구 분	일 정
채용공고 및 지원서 접수	7.16(목) ~ <u>7.31(금) 오후 1시</u>
서류전형	8월 초
면접전형	8월 중순
최종합격자 발표	<u>(면접은 부산 본사에서 실시)</u>
채용예정일	8월 말

※ 공사 사정에 따라 입사일 조정 가능

6. 우대사항

※ 가점 대상자임에도 불구하고 입사지원서에 우대사항을 기재(우대사항에 체크)하지 않은 경우 우대사항을 적용받을 수 없음

※ 전형 단계별 만점의 40% 미만 득점자(부적격자)는 우대사항을 적용받을 수 없으며, 우대사항 중복 시 최대 만점의 10% 이내에서만 적용

□ 관련법령에 의거 (중증)장애인, 취업지원대상자* 및 사회적 배려 대상자 우대

* 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제31조3항에 의거 채용인원이 3명 이하인 모집단위는 우대 미실시

○ 우대사항은 증빙서류* 발급이 가능한 경우에 한하여 적용하며, 제출 서류를 제출하지 않는 경우 불합격 처리(면접 응시 불가)

* 증빙서류 발급 가능 여부 사전 확인 권장

구분	가점	세부가점대상
보훈 대상자	5% 10%	· 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의한 취업지원대상자
장애인	5%	· 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인
중증 장애인	10%	· 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 중증장애인
사회적 배려 대상자	5%	· 「국민기초생활보장법」에 의한 기초생활 수급자(본인 또는 자녀)
		· 「한부모가족지원법」에 의한 한부모가족
		· 「다문화가족지원법」에 의한 다문화가족
		· 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 보호대상자(새터민)

7. 제출서류

- ※ 서류를 제출하지 아니하거나 기재내용이 사실과 다른 경우(단순 오기, 착오 등으로 인한 경우 제외) 합격을 취소하고, 입사 후 발견 시 징계 면직
- ※ 우대사항 증빙서류는 채용공고 마감일 이후 발급분에 한하여 인정 (2020.7.31. 이후, 마감일 당일 포함)

□ 우대사항 관련 서류 제출 시기 및 제출방법(해당자에 한함)

- 서류전형 합격자 발표 이후 온라인으로 제출하고, 최종합격 시
실물 제출(서류전형 합격자 발표 시 별도 안내)

- 보훈대상자 : 취업지원대상자증명서 1부
- 장애인 : 장애인증명서 1부
- 중증장애인 : 장애인증명서 및 중증장애인 확인서 각 1부
- 기초수급자 : 국민기초생활수급자증명서 1부
- 한부모가족 : 한부모가족증명서 1부
- 새터민 : 북한이탈주민등록확인서 1부
- 다문화가족 : 다음의 증빙서류 각 1부
 - 가족관계증명서
 - 부모 또는 본인의 혼인관계증명서
 - 부모 또는 배우자(귀화 허가를 받은 자) 명의의 기본증명서 (혼인한 외국인의 전 국적 표시)
 - 부모 또는 배우자 명의의 외국인 등록사실 증명서(결혼이민자)

□ 기한 내 서류 미제출 시 증빙이 불가능한 것으로 간주하여 불합격 처리하고,(면접 응시 불가)

※ 제출기한 등을 감안하여 증빙서류 사전 준비 및 확인요망

- 서류전형의 평가결과 차순위자에게 면접전형 응시기회 부여(서류 미제출자 발생 시 개별 연락)

- 만 60세 이상 확인을 위한 주민등록초본은 최종합격자에 한하여 징구 예정(확인 결과 만 60세 이상이 아닌 경우 불합격 처리)
- 최종합격자에 한하여 기타 입사지원서 기재사항에 대한 증빙서류 징구

8. 전형별 선발인원 등

- 서류전형
 - 입사지원서를 기반으로 지원동기, 고객지향성, 직무능력 등을 종합 평가
 - 입사지원서 불성실 기재자를 제외하고 합격자 결정

[불성실 기재자]

- 자기소개서 1개 항목이라도 기재 내용이 없거나 특정 문자만 기재한 경우
- 자기소개서 1개 항목이라도 질문에 대해 전혀 상관없는 내용을 작성하는 등 미기재와 동일하다고 볼 수 있는 경우
- 자기소개서 1개 항목이라도 허용 글자수의 30% 미만으로 기재한 경우 등

- 경쟁률 5배수 초과 : 채용예정인원의 5배수
- 경쟁률 5배수 이하 : 부적격자를 제외한 지원자 전원 서류 합격 (적격자 판단 기준 : 만점의 40% 이상 득점, 이하 같음)

□ 면접전형

- 업무이해도, 직무능력, 의사표현력, 책임감·친화력 등을 종합적으로 평가
- 고득점순으로 합격자 및 예비합격자(채용인원의 2배수)를 선발하되, 부적격자 제외

- 각 전형진행시 블라인드 채용 가이드라인을 준수하며, 편견을 유발할 수 있는 개인정보는 평가위원에게 제공하지 않음

9. 기타사항

- ☐ 문의사항은 채용홈페이지 Q&A를 이용(<https://hfrecruit.saramin.co.kr>)
- ☐ 채용비리 관련 부정합격자는 발견 즉시 합격 취소
- ☐ 채용비리가 발생한 경우, 당사 「채용세칙」제35조(피해자 구제방안)에 따라 피해자 구제조치 실시

구분	피해자 구제 방안
채용절차가 진행 중인 경우	- 채용비리 피해자에게 피해 발생단계 바로 다음 전형의 응시기회를 부여하고, 피해 발생단계가 최종전형인 경우 (예비)합격자 지위부여
채용절차가 종료된 경우	- 채용비리 피해자에게 이후 동일한 채용전형을 진행할 때 피해 발생단계 바로 다음 전형의 응시기회 부여하고, 피해 발생단계가 최종전형인 경우 합격자 지위부여 또는 이후 동일한 채용전형을 진행할 때 최종단계의 응시기회 1회 부여 - 피해의 범위가 광범위하여 채용비리 피해자를 특정하기 어려운 경우 피해자들을 대상으로 별도 채용절차를 실시

- ☐ 각 전형별 채용비리 관련 이의제기 절차 운영
- ☐ 동점자 처리기준
 - 보훈대상자 > 장애인 > 사회적 배려 대상자 > 직전 전형단계 성적순
- ☐ 본 채용공고의 일정 관련 사항은 코로나-19 확산 상황 및 정부 지침 등을 고려하여 공사 사정에 따라 면접전형 연기 등 변경 가능
- ☐ 최종합격 전 온라인 제출서류는 우대사항의 사실여부 확인 등의 목적으로만 사용되며, 평가위원에게 제공되지 않음
- ☐ 면접전형 시 유효한 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등) 지참
- ☐ 전형결과 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음

전형별 평가기준

□ 서류전형

평가항목	평가기준
지원동기 및 포부	-지원사유가 타당하고 구체적인가 -입사에 대한 열의가 있는가
고객지향성	-갈등 상황에 대처하는 노하우의 실현 가능성은 충분한가 -다른 사람의의 요구를 만족시키기 위해 적극적으로 배려하고 행동하는가
직무능력	-직무 관련 지식/경험/경력이 있는가 -보유 능력은 직원 라운지 운영 업무에 활용 가능한가

□ 면접전형

인재상	평가기준
업무 이해도	-직원 라운지 업무 및 역할에 대해 이해하고 있는가
직무능력	-지원분야의 지식, 경험, 경력을 축적하고 있는가 -지식, 경험, 경력의 업무 활용·응용 능력이 있는가
의사표현력	-질문의 요지를 정확하게 파악하는가 -본인의 의사를 논리적이고 표현하는가
책임감, 친화력	-성실성 및 책임감이 있는가 -화합 및 협조적인 자세를 견지하고 있는가