한국주택금융공사 법률자문 변호사(법무법인) 모집 공고

한국주택금융공사(이하 "공사"라 한다)는 주택금융신용보증, 주택저당채권유동화, 주택연금보증 등의 업무를 수행하는 **주택금융 전문 기금관리형 준정부기관**으로, 공사와 **법률자문 및 소송위임계약**을 맺고 업무를 수행할 유능하고 역량 있는 **변호사(법무법인)를 공개모집**합니다.

1 모집인원

□ 2명 이내

2 지원자격

□ **(자격요건)** 변호사 경력(판, 검사 등 공직경력 포함) 5년 이상인 공사 직원이 아닌 변호사, 법무법인* 또는 법무조합*

* **법무법인, 법무조합**의 경우 업무를 담당할 **전담변호사를 지정**하여 지원

□ **(결격사유)** 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 지원할 수 없음

가. 변호사법 제90조에 따른 **징계**를 받았거나 **변호사법 위반으로 형이 확정**된 경우 그 종료일로부터 **3년**이 경과하지 아니한 자

나. **공사가 당사자인 사건**의 상대방 소송대리인 또는 법률자문을 수행하고 있어 **이해충돌**이 발생한 자

다. **공사 임직원으로 재직하다가 퇴직한 자**(그가 소속된 법무법인 포함)로서 퇴직일로부터 **1년**이 경과하지 아니한 자

라. 그 밖에 부패행위, 범죄사실, 비위행위 등으로 인하여 공사의 소송위임업무 수행에 부적절한 자

※ 법무법인, 법무조합은 **전담변호사를 기준**으로 판단하며, **경력**은 **공고일 기준**으로 산정

2025/준법경영실/2026-01-30 10:46:37

3 접수방법 및 문의처

□ **(접수기간)** 2026.2.2.(월) ~ 2026.2.12.(목)

□ **(접수방법)** 등기우편접수(접수기간 내 도착분에 한함)

□ **(접 수 처)** 한국주택금융공사 준법경영실
(우편번호: 48400, 부산광역시 남구 문현금융로40(문현동) BIFC 26층)

□ **(문 의 처)** 법규팀 김한결 대리(☎ 051-663-8265)

4 제출서류

□ 개인변호사

가. 공모지원서(사진 첨부) [붙임 1]

나. 사업자등록증 사본

다. 변호사등록증명서 (대한변호사협회 발급)

라. 변호사징계정보증명서 (대한변호사협회 발급)

마. 판·검사, 군법무관 근무경력을 포함할 경우 이를 증명할 수 있는 서류

바. 대한변호사협회 전문분야 등록증서(해당자에 한함)

사. 개인정보 수집·이용 동의서 [붙임 2]

□ 법무법인 또는 법무조합

가. 법인 또는 조합등기사항전부증명서

나. 사업자등록증 사본

다. 전담변호사에 대한 위 개인변호사 가목 및 다목부터 사목까지 서류

※ 제출서류는 **공고일 기준 1개월 이내 발급분**에 한하며, 생년월일 외 **주민등록번호는 마스킹**하여 제출

5 심사 및 진행일정

□ 심사방법

ㅇ **서류심사**만 실시(**면접심사 없음**)

ㅇ 제출서류를 기반으로 **자격요건 충족 여부, 청렴성, 전문성, 성실성 등** 심사

ㅇ **제안서 평가표 득점의 합계가 85점 미만**이거나, **공사와 이해가 상충**되는 경우에는 후보군으로 **선임 불가**

【세부 평가기준】

1. 공사 업무에 대한 이해도 (배점 30)
2. 공사 업무 관련 전문성 (배점 40)
3. 법률자문 및 소송 수행경력 (배점 20)
4. 서비스 제공 계획 (배점 10)

□ **(최종선정 발표)** 2026.2.25.(수) 개별통지

6 수행업무 및 계약기간 등

□ **(수행업무)** 아래 각 호와 같음

가. 공사법령 및 기타 업무관련 법령의 해석 등 제반 법률문제에 대한 자문
나. 공사가 요청하는 회의 참석 및 의견제시
다. 공사가 요청하는 사건에 대한 소송수행
라. 업무관련 임직원 제·피소사건 법률구조
마. 공사 안심변호사로서 비실명대리신고 등의 업무수행
바. 기타 공사의 법률사무 처리에 관하여 필요한 사무

□ **(계약기간)** 2026.3.1. ~ 2028.2.29.

ㅇ 매년 평가를 실시하고, 계약기간 종료 시 공사의 「 소송 및 법률자문에 관한 규정」제7조 등에 따라 재선임 여부 결정에 반영

□ **(보 수)** 공사 내부 규정에 따름(월정보수 없음)

2025/준법경영실/2026-01-30 10:46:37

7 유의사항

□ 제출된 서류에 기재된 사항이 **사실과 다르거나 허위로 작성**된 경우에는 **선정을 취소**할 수 있으며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않음

□ **공모일정**은 공사 사정에 따라 **변경될 수** 있음

□ **평가과정 및 결과**는 **비공개**로 진행되며, 선정결과는 합격자에 한해 **개별통지함**

□ **지원서 제출 시 지원서 작성 담당자의 상세 연락처를 기재**하시기 바라며, 문의사항이 있는 경우 공고문에 기재된 **문의처로 연락** 요망

붙임 1. 한국주택금융공사 법률자문 및 소송위임변호사 지원서 1부.
2. 개인정보 수집·이용 동의서(지원자용) 1부. 끝.

[붙임 1]

한국주택금융공사 법률자문 및 소송위임변호사 지원서

1. 기본사항

사진 (3.5cm x 4.5cm)	지원변호사	성명	[한 글]		[한 자]		
			[영 문]		생년월일		
		주소					
		전화 (사무실)		휴대폰		이메일	

학력사항	기 간	학 교 명	전 공	소재지	학 위
	년 월 ~ 년 월	고등학교			
	년 월 ~ 년 월	대학교			
	년 월 ~ 년 월	대학원			
	년 월 ~ 년 월	대학원			

변호사 자격	시험종류	합격회수	사법연수원기수	변호사자격취득일	개업일	사업자번호
						법무법인소속은 아래 법무법인에 기재
	사업장소재지	*법무법인 분사무소 소속인 때에는 분사무소 소재지*				

법무법인*	명칭		대표변호사	
	법인번호	사업자번호		연락처
	소재지	(본사 소재지)		

* 법무법인은 「변호사법」제40조에서 제58조의31까지의 규정에 따라 설립된 법인을 말하며, 법무법인 소속 전담변호사로서 지원하는 경우에 한하여 기재

경력사항*	근 무 처	근무부서	직 위	담당업무	근무기간	퇴사사유
					년 월 ~ 년 월	
					년 월 ~ 년 월	
					년 월 ~ 년 월	

* 주요 내용(법조경력 등)을 기술하되, 공간이 부족할 경우 해당 양식을 확장하여 기술(이하 동일)

주요기관 수임현황*	기관명	수임기간	주요소송내용	비 고
		년 월 ~ 년 월		
		년 월 ~ 년 월		
		년 월 ~ 년 월		

* 공사 수임현황을 포함한 주요기관(대기업, 공공기관) 관련 내용을 기술

2. 자문 및 소송 업무 수행과 서비스 제공 관련 사항

※ 주요 내용을 기술하되, 공간이 부족할 경우 해당 양식을 확장하여 기술(항목별 2매 이내로 제한)

① 공사 업무관련 이해도

[주택금융신용보증 업무, 주택담보노후연금보증 업무, 자산유동화 업무를 중심으로 공사 업무에 대하여 파악하고 있는 바를 간략히 기술하고, 공사가 당사자가 되는 주요 소송(구상금청구소, 사해행위취소의 소, 보증채무금청구소, 환매청구소 등)의 당사자 관계, 특징, 기타 예상되는 송무에 관하여 기술]

②-1 공사 관련 전문분야(해당 분야 체크 표시, 복수 선택 가능)

구분	세부 분류		
공사업무	주택담보대출 [ ]	주택연금 [ ]	증권발행 [ ]
	전세자금보증 [ ]	건설자금보증(PF포함) [ ]	반환보증 [ ]
그 외 관련분야	개인채무자보호법 [ ]	신탁 [ ]	개인회생・파산 [ ]
	임대차관련법 [ ]	민사집행 [ ]	국가계약 [ ]
	부동산 [ ]	인사노무 [ ]	재개발・재건축 [ ]
	민사법 [ ]	등기・경매 [ ]	상속 [ ]
	기업도산 [ ]	*자율기재* [ ]	*자율기재* [ ]

※ 대한변호사협회 전문분야 등록여부와는 무관하며, 증빙자료를 첨부해야함

②-2 위 선택한 전문분야와 관련된 주요 경력, 실적, 전문지식(논문, 학위 등)

[해당 내용을 바탕으로 법률자문과 공사 위임업무 수행과 관련한 장점을 기술]

③ 공사 업무와 관련된 법률자문, 소송수행 실적

④ 법률자문 및 소송업무 처리 시 서비스 제공계획(사무원 현황, 자문・소송서류처리, 자문・소송진행상황 통보, 자문・소송진행 중 주요 의사결정방식, 기타 등)

⑤ 공사 소송수임 관련 이해상충내용(공사의 상대방으로서 진행 중인 소송사건, 법률자문 등) 및 해소방안

3. 지원서 작성 시 유의사항

□ 전화번호 등 연락처는 변호사 본인 또는 작성담당자 등 연락 가능한 연락처를 기재하여 주시기 바랍니다.

□ 지원서 작성은 제시된 순서에 따라 작성하되, 세부 구성내용은 각 지원자별 재량에 따라 작성 가능합니다.

□ 지원서 작성 시 사실증명, 실적 등과 관련되어 객관적인 평가 근거 내용 미비로 판단이 불가능할 경우에는 해당부분은 평가에서 제외될 수 있습니다.

□ 이해상충관계

ㅇ 이해상충이 예상되는 경우 이와 관련되는 회사명, 사건명, 수임기간, 기타 특이사항 등에 대하여 상술하여야 하며, 이에 대한 이해상충 해소방안도 제시하여야 합니다. 다만, 이해상충 해소방안을 제시하였다고 하여 이해상충이 없는 것으로 반드시 인정되는 것은 아닙니다.

ㅇ 이해상충의 관계가 있거나 향후 예상되는 경우 지원서 평가과정에서 제외될 수 있으며, 제안자는 그 결과에 대해 이의를 제기할 수 없습니다.

본인은 위와 같이 한국주택금융공사 법률자문 변호사 공모에 따른 지원서를 제출하오며, 위 기재사항과 제출서류는 사실과 다름이 없음을 확인합니다. 만일, 허위사실이 판명될 경우 당해 선임이 정지 또는 무효가 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

년 월 일

지원자 : (서명)

[붙임 2]

개인정보 수집·이용 동의서(지원자용)

한국주택금융공사 귀하

귀사와의 계약체결 절차와 관련하여 귀사가 본인의 개인정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제23조 제1호, 제24조 제1항 제1호에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 귀사가 아래의 내용과 같이 본인의 개인정보를 수집·이용 또는 제공하는 것에 동의합니다.

1. 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	▪ 모집 절차의 진행 및 관리, 경력·자격 등 확인(조회 및 검증), 선정 여부의 결정 ▪ 민원처리, 분쟁해결, 법령상 의무이행 등
수집·이용할 항목	[필수적 정보] ▪ 개인식별정보 - 사진, 성명, 생년월일, 주소, 전화번호, 전자메일 주소 등 연락처 [선택적 정보] ▪ 학력, 변호사자격, 법무법인, 경력사항, 공공기관 수임현황 [민감정보] ▪ **징계사실확인** 등 관련 정보
보유·이용기간	**위 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 모집절차 종료 후 30일까지 민원처리 분쟁해결 및 법령상 의무이행을 위하여 보유·이용되며 이후 파기됩니다.**
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인정보 중 **필수적정보** 및 **민감정보**의 수집·이용에 관한 **동의는 선정 심사를 위하여 필수적**이므로, 위 사항에 동의하셔야만 모집 절차의 진행이 가능합니다. 위 개인정보 중 **선택적 정보**의 수집·이용에 관한 동의는 **거부하실 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 선정 평가에 적용이 불가하여 평가에 인정되지 않을 수 있습니다.**
수집·이용 동의 여부	귀사가 이와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. ▪ 필수적 정보 **(동의하지 않음 ☐ 동의함 ☐)** ▪ 선택적 정보 **(동의하지 않음 ☐ 동의함 ☐)**
민감정보 동의 여부	귀사가 위 목적으로 다음과 같은 본인의 민감정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. ▪ 민감정보 : **징계사실확인** 등 관련 정보 **(동의하지 않음 ☐ 동의함 ☐)**

본인은 본 동의서의 내용을 이해하였으며, 개인정보 제공·이용에 관하여 자세히 설명을 들었습니다.

년 월 일

성명: 서명 또는 (인)