한국주택금융공사
특정직(사무관리) 및 계약직(종합금융상담사) 채용공고

국민의 행복과 함께 성장하는 최고의 주택금융기관인 한국주택금융공사에서 미래의 창조적 주택금융을 책임질 유능한 인재를 모집합니다.
한국주택금융공사에 관심 있는 여러분의 많은 지원 바랍니다.

2023년 5월 25일

한국주택금융공사 사장

◈ 모집분야별 중복지원 절대 불가
※ 중복지원 발견 시 별도 통보 없이 모두 지원 취소 처리

1. 모집분야 및 인원

□ (모집분야 및 인원) 특정직(사무관리) 1명, 계약직(종합금융상담사) 1명 채용

구 분	모집분야 (직군)	담당업무	운영부점	채용 인원
특정직 (무기계약직)	사무관리 (사무관리직)	■ (서무출납) 부점 배정 예산 운영, 지급결의서 작성 및 관리, 업무용 부동산관리 등 ■ (보증잔액대사) 보증료 입금액과 전산내역 비교 점검, 금융기관 보증해지 및 잔액 확인 등 ■ (원리금수납대사) 공사와 채권관리위탁계약을 체결한 금융기관이 채무자로부터 대출원리금, 수수료, 연체이자 등을 약정에 맞게 수납하고 있는지 검증 ■ (비서) 경영진(임원) 일정·회의 및 의전 관리, 경영진 예산관리 및 지급결의 등	서울동부지사	1명
계약직	종합금융 상담사	■ 보금자리론·주택보증·주택연금 등 공사 상품 안내 및 상담, 심사지원 등	강원서부지사	1명

※ 공사 사정에 따라 인사이동을 통해 타 부점(타 지역)으로 이동할 수 있음

□ 운영부점 소재지(공고일 기준)

운영부점	주 소
서울동부지사	서울특별시 성동구 왕십리로 326 코스모타워 14층
강원서부지사	강원도 춘천시 경춘로 2370 한국교직원공제회 강원회관 4층

2. 지원자격

□ 아래의 지원자격 외 **성별, 학력 등 제한 없음**

□ 모집분야 구분에 따른 연령제한 요건

구분	연령제한 요건
특정직(사무관리)	제한없음 단, 공사 정년을 고려하여 만 60세 미만*
계약직(종합금융상담사)	만 60세 이상*

* 입사지원서 마감일(2023. 6. 8.) 기준

□ 근무 예정지(운영부점)에서 **공사에서 정한 입사일부터 근무 가능**한 자

□ **해외여행에 결격사유가 없는 자**(남자의 경우 군필자 또는 면제자)

□ **채용금지자**(「채용세칙」제16조, 첨부 참고)**에 해당하지 아니한 자**

3. 채용조건

□ **고용형태(계약기간)**

○ **사무관리 : 특정직**(무기계약직, 정년인 만 60세까지 근무 가능)

○ **종합금융상담사 : 기간제근로자 (정규직 전환 불가)**

- 채용일로부터 2023.12.31.(일)까지

* 소정의 평가절차를 거쳐 재계약 가능

□ **근무시간(공통)** : 09:00 ~ 18:00(주5일)

□ **보수수준**(세전)

○ **사무관리 : 기본연봉 28,150천원**(성과연봉 및 수당 등 **별도**)

○ **종합금융상담사 : 월정액급여 210만원**

□ **(기타사항)** 그 외 근로조건은 「사무직원 운영규정」을 따름

4. 지원서 접수

□ 접수기간 : 2023.5.25(목) ~ 6.8(목) 17:00(오후 5시)

- ○ 마감시간(6.8.(목) 17:00)이 임박하면 접속이 원활하지 않을 수 있으므로 가급적 마감 전날까지 제출
- ○ '임시저장' 상태로는 정상접수 되지 않으므로 반드시 '최종제출' 처리

□ 입사지원서 : 우리 공사 입사지원서 양식으로만 접수 가능

□ 접수방법 : 채용홈페이지(https://hffinance.saramin.co.kr)를 통한 온라인 접수

※ 개별방문, 우편, 이메일 접수는 받지 않음

5. 전형 절차 및 일정

□ 모집분야별 전형 절차

구 분	1 채용공고	2 서류전형	3 필기전형	4 면접전형
특정직 (사무관리)	입사지원서 접수 5.25.(목) ~ 6.8.(목) 17:00	6월 중 7배수 선발	6.23.(금) 3배수 선발	6월 말 1배수 선발
계약직 (종합금융 상담사)	입사지원서 접수 5.25.(목) ~ 6.8.(목) 17:00	6월 중 5배수 선발		6월 말 1배수 선발

※ 전형절차별 일정은 대내외 사정 등에 따라 변동 가능

□ **전형 일정**(전형절차별 일정, 장소는 대내외 사정 등에 따라 변동 가능)

구 분	일 정
채용공고 및 입사지원서 접수	5.25.(목) ~6.8.(목) 17:00
서류전형	6월 중
필기전형(사무관리에 한함)	6.23.(금) (서울에서 실시)
면접전형	6월 말 (부산에서 실시)
입사예정일	7월 초

6. 우대사항

◈ 가점 대상자(동점자 처리 시 우대하는 보훈대상자 포함)임에도 불구하고 입사지원서에 우대사항을 기재(우대사항에 체크)하지 않은 경우 우대사항을 적용받을 수 없음

◈ 전형 단계별 만점의 40% 미만 득점자(부적격자), 서류전형의 불성실 기재자는 우대사항을 적용받을 수 없으며, 우대사항 중복 시 최대 만점의 10% 이내에서만 적용

□ 관련법령 등에 따라 **장애인(중증장애인 포함), 사회적 배려 대상자 우대**

○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조제3항에 의거 채용예정인원이 3명 이하인 모집 단위에 해당하므로 **보훈대상자 가점(만점의 5% 또는 10%) 미적용**(단, 동점자 처리 시 우대)

구 분	가 점	세부가점 대상
장애인	만점의 5%	「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인(5%) 또는 중증장애인(10%)
	만점의 10%	
사회적 배려 대상자	만점의 5%	「국민기초생활보장법」에 따른 기초생활수급자(본인 또는 자녀)
	만점의 5%	「한부모가족지원법」에 따른 한부모가족
	만점의 5%	「다문화가족지원법」에 따른 다문화가족
	만점의 5%	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 보호대상자(새터민)

※ 각 전형 절차별 우대

◈ 한부모가족 우대사항 관련 유의사항

– 본인이 「한부모가족지원법」에 따른 한부모가족증명서 발급 대상인지 여부를 각별히 유의하시어 사전 확인하실 것(한부모가족증명서 발급 가능자의 자녀이거나, 소득요건 등의 사유로 한부모가족증명서가 발급되지 않음에도 불구하고 한부모가족으로 입사지원서에 기재하여 불합격 처리되는 사례 발생)

□ 우대사항은 **증빙서류*** **발급이 가능한 경우에 한하여 적용**하며, **증빙서류를 제출하지 않는 경우 불합격 처리**(필기 및 면접 응시 불가)

* **증빙서류 발급 가능 여부 사전 확인 요망**, 7. 제출 서류 참조

7. 제출서류

◈ **서류를 제출하지 아니하거나 기재내용이 사실과 다른 경우**(단순 오기, 착오 등으로 인한 경우 제외) 합격을 취소(입사 후 발견 시 징계 면직)

◈ 우대사항 증빙서류는 입사지원서 접수 마감일 이후 발급분에 한하여 인정 (접수 마감일 당일 포함, 재발급 불가능한 서류는 제외)

□ **우대사항 및 경력사항 관련 서류 제출 시기 및 제출방법(해당자에 한함)**

○ 서류전형 합격자 발표 이후 **온라인으로 제출**하고, **최종합격 시 실물 제출(서류전형 합격자 발표 시 별도 안내)**

○ **공통 우대사항 관련 제출서류**

구 분	세부 구분	증빙 서류
장애인	장애인	장애인증명서 1부
	중증장애인	장애인증명서 1부, 중증장애인확인서 1부
사회적 배려 대상자	기초생활수급자	국민기초생활수급자증명서 1부 (필요 시 가족관계증명서 1부)
	한부모가족	한부모가족증명서 1부
	다문화가족	가족관계증명서 1부, 부모 또는 본인의 혼인관계증명서 1부, 부모 또는 배우자(귀화 허가를 받은 자) 명의의 기본증명서 1부(혼인한 외국인의 전 국적 표시), 부모 또는 배우자 명의의 외국인등록사실증명서(결혼이민자) 1부
	새터민	북한이탈주민등록확인서 1부
보훈대상자	보훈대상자	취업지원대상자증명서 1부

○ **경력사항 관련 제출서류(종합금융상담사에 한함)**

- 관련 증빙서류* 1부 **(근무처 직인 날인 필수)**

* 입사지원서에 기재한 근무처, 근무기간, 직위 · 직급이 확인가능한 서류여야 함

* 예) 경력증명서 등 // 근로계약서, 4대보험 가입증명서 등은 인정하지 않음

○ **기한 내 서류 미제출**(우대대상이 아님에도 우대대상으로 기재한 경우 포함) 시 **증빙이 불가능한 것으로 간주**하여 **불합격 처리(이후 전형 응시 불가)**

※ 제출기한 등을 감안하여 증빙서류 발급 가능 여부 사전 확인 요망

□ **기타 증빙서류 제출 시기 및 제출 방법(해당자에 한함)**

○ **최종합격자**에 한하여 **입사지원서 기재사항에 대한 증빙서류 및** ALIO 공시를 위한 **대학교 재학·졸업증명서 등** 실물서류 제출(최종 합격자 발표 시 별도 안내)

□ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 **채용여부가 확정된 날 이후 14일 이내에 채용 서류의 반환을 청구(온라인 제출서류는 삭제처리)**할 수 있으며, 반환 방법은 추후 불합격자 통보문에 안내 예정

8. 전형별 선발인원 등

□ **서류전형**

○ **입사지원서 기반 평가**

○ **입사지원서 불성실 기재자*** **및 부적격자****를 제외**하고 **합격자 결정**

* [**불성실 기재자**] (다음 ①~④ 중 어느 하나라도 해당하는 경우)
① 1개 항목 이라도 기재 내용이 없거나 특정 문자만 기재한 경우
② 1개 항목이라도 허용 글자수의 30% 미만으로 기재한 경우
③ 1개 항목이라도 질문에 대해 전혀 상관없는 내용을 작성한 경우
④ 기타 ①~③의 사유와 동일하다고 볼 수 있는 경우
** **[부적격자]** 만점의 40% 미만 득점자 또는 지원자격 미충족

○ **경쟁률 7배수(5배수)* 초과** : 채용예정인원의 **7배수(5배수)*를 고득점 순으로 선발**

○ **경쟁률 7배수(5배수)* 이하** : **불성실 기재자, 부적격자 제외**한 **지원자 전원 서류 합격**

* 사무관리(종합금융상담사) 모집분야에 따른 배수 구분

□ **필기전형(특정직(사무관리) 모집분야에 한하여 실시)**

○ **금융경영경제상식** 평가(객관식 60문항, 60분)

○ 고득점 순으로 **채용예정인원의 3배수**를 선발하되, 부적격자(만점의 40% 미만 득점자) 제외

○ **서울**에서 실시

□ **면접전형**

○ **인재상 부합도 및 공사이해도, 직무능력 등**을 종합적으로 평가

○ 득점 및 가점을 합산하여 고득점 순으로 **합격자 및 예비합격자**(채용예정인원의 2배수)를 선발하되, **부적격자(만점의 40% 미만 득점자) 제외**

○ **부산**에서 실시하며, 응시자에게 소정의 **교통비 지급**

□ 공사에서 시행하는 **모든 채용 절차**는 **응시자의 성별·신체조건·학력·연령** 등에 대한 불합리한 차별이 발생하거나 임직원의 가족이 우대되어 채용되지 않도록 하는 **블라인드 평가방식을 준수**

※ 공사는 공정한 채용제도 운영을 통하여 정부에서 주최하는 「**공정채용·블라인드 채용 우수사례 경진대회**」에서 **2019년 기재부장관상, 2020년 교육부장관상, 2021년 고용노동부장관상, 2022년 인사혁신처장상**을 수상함

9. 기타사항

□ **문의사항**은 **채용홈페이지 Q&A**를 이용(https://hffinance.saramin.co.kr)

□ **채용비리 관련 부정합격자는 발견 즉시 합격 취소**

□ **채용비리가 발생한 경우, 당사 「채용세칙」 제35조(피해자 구제방안)에 따라 피해자 구제조치 실시**

구 분	피해자 구제 방안
채용절차가 진행중인 경우	– 채용비리 피해자에게 피해 발생단계 바로 다음 전형의 응시기회를 부여하고, 피해 발생단계가 최종전형인 경우 (예비)합격자 지위부여
채용절차가 종료된 경우	– 채용비리 피해자에게 이후 동일한 채용전형을 진행할 때 피해 발생단계 바로 다음 전형의 응시기회 부여하고, 피해 발생단계가 최종전형인 경우 합격자 지위부여 또는 이후 동일한 채용전형을 진행할 때 최종단계의 응시기회 1회 부여 – 피해의 범위가 광범위하여 채용비리 피해자를 특정하기 어려운 경우 피해자들을 대상으로 별도 채용절차를 실시

□ 각 전형별 채용비리 관련 이의제기 절차 운영

□ 동점자 처리기준

○ 전형별 동점자 발생 시 **보훈대상자(10% 가점) > 보훈대상자(5% 가점) > 중증장애인 > 장애인 > 사회적 배려대상자 > 직전 전형단계 성적 순*** 으로 선발

* 서류전형 동점자의 경우 서류전형 평가기준 상의 "직무능력" 항목 득점 순

○ 모든 동점자 처리기준 적용 후에도 **동점자 발생 시 전원 합격**

□ **최종 합격 전 온라인 제출서류**는 **지원자격, 우대사항의 사실여부 확인** 등의 목적으로만 사용되며, **평가위원에게 제공되지 않음**

□ **필기전형 및 면접전형 시 유효한 신분증***을 **확인**하며, 신분증 미 지참 시 응시 불가

* 주민등록증(발급신청 확인서 포함), 청소년증(발급신청 확인서 포함), 운전면허증, 기간만료 전 여권만 인정**(학생증, 공무원증, 모바일 신분증 등은 인정불가)**

□ 전형결과 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음

□ 필기전형 장애인 편의지원 제공

구분	내 용
지원 대상	• **신체상의 장애가 있어 시험응시에 어려움이 있는 자*로서,** * 「장애인복지법 시행령」 제2조에 의한 장애인으로 유효하게 등록되거나, 「국가유공자 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항에 의한 상이등급 기준에 해당되어 유효하게 등록·결정된 자로서, 시각·지체·뇌병변 등 외부 신체장애로 인해 시험응시에 현실적으로 어려움이 있는 자 • **증빙서류 제출 가능한자** – 증빙자료 : 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조1항에 따른 장애유형별 해당 전문의가 발행한 장애진단서(종합병원 또는 상급종합병원에서 지원서 접수마감일 기준 2년 이내 발급된 진단서) ※ 종합병원, 상급종합병원 정보는 건강보험평가심사원 홈페이지(www.hira.or.kr) "병원·약국 찾기"에서 조회 가능
지원 내용	• **확대 문제지 제공 / 답안마킹 보조 감독자 지원(고사장 별도 제공) / 보조공학기기 지참**
신청 방법	• 서류전형 합격자를 대상으로 한 온라인 신청 접수 (신청 시 편의지원 내용을 선택하되, 복수 선택 가능)

채용금지자 및 합격 취소 관련 내규

□「채용세칙」 제16조(채용금지자)

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 채용하지 아니한다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 선고받고 그 집행유예의 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
9. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
10. 제23조에 따라 합격이 취소된 때부터 5년지 지나지 아니한 자
11. 「공공기관운영에관한법률」에 따라 지정된 공공기관에 채용비리로 연루되어 합격 취소 또는 면직된 때부터 5년이 지나지 아니한 자
12. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
13. 미성년자에 대한 다음 각목의 어느 하나에 해당되는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과된 사람을 포함한다)

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력 범죄

나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

□「채용세칙」 제23조(합격의 취소)

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 채용하지 아니한다.

1. 부정한 방법을 사용한 자
2. 채용비리 연루자
3. 허위서류를 제출한 자
4. 정당한 사유없이 기한 내에 제24조의 서류(제출서류)를 제출하지 아니하거나, 임용예정일에 출근하지 않은 자

전형별 평가기준

□ 서류전형

○ 사무관리 분야

평가항목	평가기준
지원사유	- 지원사유가 타당하고 구체적인가 - 입사에 대한 열의가 있는가
공사 내 역할 및 포부	- 기술한 역할과 포부가 구체적인가 - 자신의 역량으로 실현 가능한가
인재상 부합도	- 장점이 인재상과 부합하는가 - 단점의 극복방안이 현실적인가
봉사활동, 공익지향	- 공익지향 마인드를 보유하고 있는가 - 봉사활동 등 공익지향 활동 경험이 있는가
직무능력	- 직무 관련 지식/경험/경력이 있는가 - 보유 능력은 공사업무에 활용 가능한가

○ 종합금융상담사 분야

평가항목		평가기준
직무능력 기술서	직무능력	-지원분야의 지식, 경험, 경력이 있는가 -지식 및 경험의 업무 활용・응용 능력이 있는가
직무적성 기술서	지원사유	-지원사유가 타당하고 구체적인가 -입사에 대한 열의가 있는가
	인재상 부합도	-지원자의 장점이 공사의 인재상과 부합하는가 -지원자의 장점은 공사업무에 활용 가능한가
	봉사활동, 공익지향	-봉사활동 등 공익지향 활동 경험이 있는가 -공익지향 마인드를 보유하고 있는가
	공사 관심도, 상품이해도	-공사 상품에 관심을 가진 이유가 합당한가 -기여방안이 활용 가능하고 상품의 특성을 고려하였는가

□ 면접전형

○ 사무관리 분야

인재상	평가항목	평가기준
창조인	창의성 논리성 설득력	- 창의적, 논리적 사고를 통해 자신의 의견을 명확하게 표현하며 합리적 문제해결 능력을 갖추고 있는가
전문인	전문지식 교양	- 자신의 분야에 있어 전문성을 가지고 있으며 자기계발 등의 노력을 꾸준히 실천하는가
화합인	인성 적성 가치관	- 공사 및 고객에 대한 이해가 있으며, 기본과 원칙에 입각한 올바른 자세로 공정하고 투명한 조직문화를 창조하는가

○ 종합금융상담사 분야

평가항목	평가기준
공사 이해도	-공사의 전반적인 업무 및 역할에 대해 이해하고 있는가
직무능력 (직무능력기술서 심층검증)	-지원자가 중요한 역할을 수행하여 성과를 창출한 경험이 있는가 -성과 창출 과정에서 희생과 배려, 경청의 자세를 보였는가
의사표현력	-질문의 요지를 정확하게 파악하는가 -본인의 의사를 논리적이고 이해하기 쉽게 전달하는가
책임감·친화력	-성실성 및 책임감이 있는가 -화합 및 협조적인 자세를 견지하고 있는가