

국외출장 결과보고서

1. 개 요

여행목적	‘18년도 제51차 ADB 연차총회 참석 및 NHMFC 방문					
여행 동기 및 배경	- ‘18년도 제51차 ADB 연차총회 참석 - 필리핀 NHMFC 방문 통한 해외교류협력 확대					
여행기간	‘18.5.3. ~ ‘18.5.6. (3박 4일)					
여 행 국	필리핀 마닐라					
여 행 자	소 속	직 급	성 명	담당업무	비용	부담
	임 원	사장	이정환	ADB총회 참석 등	5,646,463	공사
	연구원	3	황재훈	출장 총괄	2,088,835	
	비서팀	4	조용훈	사장 수행	2,087,575	
동행기관명 및 인원	● ADB 연차총회 참석기관 - 기획재정부, 한국은행, 은행연합회, 산업은행, 신한은행, 하나은행, 기업은행, 국민은행, 수출입은행, 수협은행, 신용보증기금, 한국투자공사, 금융연구원, 금융연수원, 한국증권금융 등 금융관련 기관					

2. 여행내용

월일시(요일)	출발지	도착지	방문기관	업무수행내용	면담예정인물 (직책포함)
5.3(목) 19:05~22:15	김포	마닐라	이동		
5.4(금) 09:00~21:00			ADB등	등록 및 세미나 참석 필리핀 NHMFC/HUDCC 방문	기재부 주관 만찬
				경제부총리 주관 만찬	
5.5(토) 11:00~11:30			“	ADB 개회식 참석	금융기관장
				경제부총리 기조연설 참석	
5.6(일) 12:20~14:40	마닐라	김포	이동		

3. 시사점 및 특이사항

1) ADB 연차총회 참석

□ 김동연 기획재정부 장관 기조연설 주요내용

- 국제사회에 ‘판문점 선언’ 지지 호소
 - 남한과 북한은 남북 정상회담을 통해 한반도의 평화와 공동번영을 위한 의미 있는 걸음을 내디뎠다고 언급
 - 이는 아시아·태평양 지역 및 국제사회의 안정과 발전을 위한 계기가 될 것이며 ‘판문점 선언’을 실천하기 위해 회원국들의 협조 요청
- ADB 연차총회 주제 관련 : 포용적 개발을 위한 사람과 경제의 연결 (Linking people and economies for inclusive development)
 - 인적자원과 협력이 중요하며 ADB가 민간의 적극적 참여를 이끌어낼 수 있도록 노력해야 한다고 언급
 - 특히, 4차 산업혁명 시대 대응을 위해 인적자원에 대한 적극적인 투자와 다양한 개발 주체 간 협력 확대 제안

□ 나카오 ADB 총재 개막연설

- 정보통신기술 등 기술발전이 향후 역내 성장을 주도할 것으로 전망하며, 이러한 기술발전이 계층 간 불평등을 심화시키지 않도록 각 정부의 노력이 필요하다고 주장

2) 필리핀 NHMFC 사장 및 HUDCC 회장 면담

□ 주요 면담내용

- (주택연금 관련) 한국의 주택연금을 어떻게 성공적으로 안착시켰는지, 필리핀 주택연금 프로그램 발전방안 제시
 - 고령자의 불안 해소를 위해 필리핀 정부 보증의 필요성 강조
 - 주택금융공사법에 정부보증에 관한 조항을 삽입하는 것이 관건

- (모기지시장 관련) 필리핀은 1차 주택금융시장이 활성화되지 않은 상태이며, 2차 주택금융시장 또한 초기 단계인 바 이에 대한 주택금융 시장 발전 방향 제시
 - 장기고정금리 대출 공급 및 이를 기초자산으로 유동화 할 수 있도록 정부주도로 정책모기지를 공급하는 제도적 장치 필요
- (교류협력 강화) 필리핀 및 아시아 유관기관간 교류협력 사업 소개
 - 현재 필리핀과 한국의 경제발전 경험을 개도국에 전수하는 기획재정부 주관 KSP사업을 진행하고 있으며, 계속사업으로 이어질 경우 공사가 협조할 계획
 - 공사는 MOU를 체결한 아시아지역 5개 기관을 대상으로 초청연수를 실시한 바 있으며 올해도 계속사업으로 추진할 계획

4. 기타사항

○ 국외여행계획서 : 붙임 참조

○ 경비 지출 내역

성명	금액계	항공운임 (Class)	체재비 ^{1,2)}	기타 ³⁾
이정환	5,646,463	1,554,700	1,380,953	2,710,810
황재훈	2,088,835	975,300	1,105,545	7,990
조용훈	2,087,575	975,300	1,105,545	6,730
계	9,822,873	3,505,300	3,592,043	2,725,530

1) 여비규정 제4조 (수행 및 동도출장) 임원 수행의 경우로 일비를 제외한 여비를 최고 직급자와 동등 지급
(적용환율 : ₩1,095.03/\$, 2018.4.30.일 기준 외환은행 최초고시환율)

- 사장 체재비={ 780,877원(3박, 숙박비 실비)+\$87X4일(식비)+\$50X4일(일비)}=₩1,380,953

- 3,4급 체재비={593,071원(3박, 숙박비 실비)+\$87X4일(식비)+\$30X4일(일비)}=₩1,105,545

2) 국외여행규정 <별표5>의 주) 1. 숙박비는 실비로 지급하되 상한액을 초과할 수 없으나, 사장이 주무부처 장관을 수행하는 경우 예외

3) 현지 차량대여 등 부대비용 및 여행자보험 비용(여비규정 제6조 규정 외 실비 지급 및 제31조 2항에 의거 업무에 관련된 필요경비는 사장의 승인을 받아 지급)

○ 항공마일리지 등록 체크리스트

점검내용	점검여부	비고
항공마일리지 관리시스템 입력 여부 확인*	여	

* 국외여행 전 기 발생 마일리지의 사용, 미사용 및 국외여행 후 신규 발생
마일리지 내역 입력

(붙임)

국외여행 계획서

1. 개요

여행목적	'18년도 아시아 개발은행(ADB) 연차총회 참석					
여행 동기 및 배경	'18년도 아시아 개발은행(ADB) 연차총회 참석을 통한 국외 교류확대					
여행기간	'18.5.3. ~ '18.5.6. (3박 4일간)					
여 행 국	필리핀 마닐라					
여 행 자	소 속	직 급	성 명	당해여행 담당업무	여 행 경 비	
					금 액	부담기관
	임원	사장	이정환	ADB연차총회 참석	7,481,600	공사
	주택금융 연구원	3	황재훈	총회 참석 총괄	2,001,600	공사
	비서팀	4	조용훈	사장 수행	2,001,600	공사
	주택금융 연구원	4	유영기	일정 관리	2,001,600	공사
	계				13,486,400	
동행기관명 및 인원	- ADB연차총회 예상 참석기관 - 기획재정부, 은행연합회, 한국은행, 산업은행, 신한은행, 하나은행, 기업은행, 수출입은행, 수협은행, 신용보증기금, 금융연구원, 금융연수원, 신용정보원, 예금보험공사, 한국증권금융 등 ※ 참석기관은 각 기관 사정에 따라 변동 가능					

2. 일정

월일시(요일)	출발지	도착지	방문 기관	업무수행내용	면담예정인물 (직책포함)
5.3(목) 19:05~22:15	김포	마닐라	이동		
5.4(금) 09:00~21:00			ADB등	등록 및 세미나 참석 금융기관장 초청 만찬 필리핀 주택금융공사 NHMFC 방문	기재부 주관 만찬
5.5(토) 11:00~11:30			“	ADB 개회식 참석 他금융기관장 면담 및 세미나 참석	금융기관장
5.6(일) 12:20~14:40	마닐라	김포	이동		

3. 경비 및 관련 예산

(단위 : 원)

성 명	금액 계	항공운임 (Class)	체재비 ^{1,2,3)}	기 타 ⁴⁾
이정환	7,481,600	1,460,000	2,001,600	4,020,000
황재훈	2,001,600	610,000	1,371,600	20,000
조용훈	2,001,600	610,000	1,371,600	20,000
유영기	2,001,600	610,000	1,371,600	20,000
계 ⁵⁾	13,486,400	3,290,000	6,116,400	4,080,000

1) \$1 = ₩1,200 기준으로 적용(단, 지급일 현재 환율 시세를 적용하여 체재비 등 지급)

2) 여비규정 제4조(수행 및 동도출장) 임원 수행의 경우로 일비를 제외한 여비를 최고 직급자와 동등 지급

- 사장 체재비={40만원x3박(숙박비)}+\$87X4일(식비)+\$50X4일(일비)}=₩2,001,600

- 3,4급 체재비={\$185x3박(숙박비)}+\$87X4일(식비)+\$30X4일(일비)}=₩1,371,600

3) 국외여비규정 <별표5>의 주) 1. 숙박비는 실비로 지급하되 상한액을 초과할 수 없으나, 사장이 주무부처 장관을 수행하는 경우 예외

4) 현지 차량대여 등 부대비용 및 여행자보험 비용으로 필요시 사용 후 사후 정산(여비규정 제6조 규정 외 실비 지급 및 제31조 2항에 의거 업무에 관련된 필요경비는 사장의 승인을 받아 지급)

5) 총 소요예산은 환율, 실비정산(체재비, 기타경비 등)에 따라 증감될 수 있음

관련 예산과목 (국외여비, 연수비 등)	총 편성액	기 집행 후 잔액 (당해 여비 집행전)
국외여비	13,486,400	

4. 사전 준비 내역

과거 출장보고서의 검토 및 관련 자료의 사전 분석 등		방문기관과의 사전협의 경과	
자료명(일자)	자료 내용	방문기관에서 수집할 자료목록	질의할 내용
작년 ADB 세미나자료	Cooperating for Sustainability	ADB연차총회 책자 및 세션발표 자료	유관기관 및 방문국가 주택금융 동향 등

5. 여행 효과 및 결과활용계획 등

- ‘18년도 ADB 연차총회 참석
 - 아시아 금융시장 역내 협력 강화
 - 세계 금융시장 동향 파악을 통한 대외 환경변화 조직 적응력 제고

국외여행 심사체크리스트

주택금융연구원

구분	심사기준
여행의 필요성	☐ 2018년도 아시아 개발은행(ADB) 연차총회 참석을 통한 국외 교류확대 및 글로벌 주택금융시장 동향 파악
방문국과 방문기관 타당성	☐ 2018년도 ADB 연차총회 장소로 기 결정됨
여행자의 적합성	☐ 기관장 및 기관장 수행비서, 외국어 의사소통이 원활한 직원으로 구성
여행기간의 적정성	☐ 2018년도 ADB 연차총회 기간으로 한정
여행시기의 적시성	☐ 2018년도 ADB 연차총회 개최 기간에 방문
여행경비의 적정성	☐ 여비규정 제31조에 따른 일당체재비 및 여비규정 제6조에 따른 규정 외 실비지급으로 출장 경비 최종산출